


**Національна академія наук України
Інститут проблем моделювання в енергетиці ім. Г.Є. Пухова НАН України**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Інституту проблем
моделювання в енергетиці
ім.Г.Є.Пухова НАН України
член-кореспондент НАН України,
д.т.н. професор


В.В. Мохор
«30» грудня 2021 р



**ТИМЧАСОВИЙ ПОРЯДОК
РОЗРОБЛЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ, МОНІТОРИНГУ ТА
ПЕРІОДИЧНОГО ПЕРЕГЛЯДУ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ В
ІНСТИТУТІ ПРОБЛЕМ МОДЕЛЮВАННЯ В ЕНЕРГЕТИЦІ
ІМ. Г.Є.ПУХОВА НАН УКРАЇНИ**

*Затверджено Вченою радою Інституту проблем моделювання в енергетиці
ім. Г.Є. Пухова НАН України
(протокол № 17 від 15.12.2021 р.)*

КИЇВ 2021

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1 Цей Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 № 1187 (із змінами), Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 р. № 977, Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти 2015 р. (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG)).
- 1.2 Порядок визначає порядок запровадження, розробки, затвердження, моніторингу, перегляду, оновлення та закриття освітньо-наукових програм вищої освіти у Інституті проблем моделювання в енергетиці ім. Г.Є.Пухова НАН України (далі – Інститут).
- 1.3 Освітньо-наукова програма (ОНП) – система освітньо-наукових компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.
- 1.4 Гарант освітньої програми - науково-педагогічний або науковий працівник, визначений за наказом директора інституту відповідальним за реалізацію цієї освітньо-наукової програми, який/яка працює за основним місцем роботи, несе відповідальність за якість освітньо-наукової програми, має науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною чи спорідненою до освітньо-наукової програми спеціальністю, або належний досвід роботи в галузі. Цей працівник/працівниця може виступати гарантом лише однієї освітньо-наукової програми. Гарант освітньо-наукової програми може працювати в будь-якому відділі Інституту.
- 1.5 Розробка і запровадження освітньо-наукових програм в Інституті передбачає дотримання таких основних вимог:
 - цілі освітньо-наукової програми мають відповідати місії та стратегії Інституту;
 - зміст освітньо-наукової програми має відповідати визначеним цілям та запланованим результатам навчання;
 - освітньо-наукові програми розробляється із залученням у цей процес стейкхолдерів¹;
 - використовується зовнішня експертиза та орієнтири;

¹ Якщо не визначено іншим чином, у цьому Порядку термін «стейкхолдери» охоплює всіх учасників освітнього процесу в Інституті, включаючи здобувачів вищої освіти і наукових і науково-педагогічних працівників та адміністрацію, а також зовнішніх стейкхолдерів, таких як роботодавці та зовнішні партнери закладу, випускники.

- освітньо-наукова програма враховує сучасні тенденції розвитку

- суспільства, виробництва та науки у відповідній галузі та регіональний контекст;
- логіка та засоби досягнення очікуваних результатів навчання уможливорює поступовий прогрес здобувачів вищої освіти;
 - визначене очікуване навантаження здобувачів вищої освіти у кредитах ECTS;
 - освітньо-наукові програми підлягають офіційному процесу затвердження.
- 1.6 Зміст освітньо-наукової програми є незмінним протягом усього терміну навчання здобувача вищої освіти за цією програмою, крім випадків, наведених у п. 5.4.
- 1.7 Освітньо-наукова програма затверджується Вченою радою Інституту, вводиться в дію наказом директора та оприлюднюється на сайті Інституту. На сторінках обговорення освітньо-наукових програм зазначаються способи зворотного зв'язку для отримання зауважень, відгуків та пропозицій всіх зацікавлених осіб.
- 1.8 Освітньо-наукові програми розробляються та переглядаються робочою (проектною) групою з числа членів групи забезпечення спеціальності на чолі з гарантом освітньо-наукової програми.
- 1.8.1 Робоча група формується у складі від двох до трьох осіб, що працюють в Інституті за основним місцем роботи та мають науковий ступінь та(або) вчене звання.
- 1.8.2 Протягом періоду існування ОНП склад робочої групи може змінюватись.

2 СТРУКТУРА ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

- 2.1 Освітньо-наукова програма складається з таких елементів:
- передмова (інформація про розробників та рецензентів ОНП, стандарт, на основі якого розроблена ОНП, відмітки про актуалізацію);
 - профіль ОНП (загальні відомості, мета і характеристика освітньо-наукової програми, придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання, методи викладання та оцінювання, програмні компетентності, програмні результати навчання, ресурсне забезпечення реалізації програми, можливості академічної мобільності);
 - перелік компонент ОНП;
 - структурно-логічна схема ОНП;
 - форма атестації здобувачів вищої освіти;
 - матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-наукової програми;
 - матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо-наукової програми.
- 2.2 Форма освітньо-наукової програми затверджується наказом директора Інституту.

3 ПОРЯДОК ЗАПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

- 3.1 Відповідальним підрозділом за підготовку здобувачів вищої освіти за освітньо-науковою програмою є Науково-навчальний центр кіберфізичних систем, який має кадрове забезпечення відповідно до вимог Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти.
- 3.2 На засіданні Вченої ради Інституту, за обов'язкової участі керівника групи забезпечення спеціальності, розглядають питання щодо запровадження освітньо-наукової програми, з числа членів групи забезпечення спеціальності формують склад робочої групи.
- 3.3 Робоча група готує обґрунтування актуальності програми та спроможності її якісної реалізації в Інституті із аналізом відповідності кадрового, технічного та інформаційного забезпечення Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності та Положенню про акредитацію освітніх програм, пропозиції щодо гаранта та складу групи забезпечення освітньо-наукової програми, та подає їх голові Вченої ради разом щодо запровадження освітньо-наукової програми.
- 3.4 Вчена рада Інституту розглядає пропозицію з урахуванням вимог зовнішньої та внутрішньої нормативної бази, відповідності освітньо-наукової програми стратегії розвитку Інституту та приймає рішення щодо початку запровадження освітньо-наукової програми, гаранта освітньої програми, та розробки проєкту освітньо-наукової програми.
- 3.5 За позитивним рішенням Вченої ради Інституту, робоча група розробляє проєкт освітньо-наукової програми та подає до науково-методичної ради Інституту.
- 3.6 Науково-методична рада Інституту перевіряє надані відомості на відповідність стандарту вищої освіти (за наявності), Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, Положенню про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, цьому Порядку та оприлюднює проєкт освітньо-наукової програми на сайті Інституту з метою отримання зауважень та пропозицій зацікавлених сторін (на громадське обговорення).
 - 3.6.1 Мінімальний термін для ознайомлення з проєктом ОНП – один місяць.
- 3.7 Після завершення періоду ознайомлення із проєктом ОНП, доопрацьована з урахуванням отриманих зауважень та пропозицій освітньо-наукова програма надається зовнішнім стейкхолдерам (як правило, з числа роботодавців) для рецензування.
- 3.8 Гарант освітньої програми представляє освітньо-наукову програму на засіданнях Вченої ради Інституту, науково-методичної ради Інституту з галузі знань (спеціальності). В разі схвалення освітньо-наукова програма подається на затвердження до Вченої ради Інституту.

4 МОНІТОРИНГ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

- 4.1 Освітні програми підлягають регулярному моніторингу метою якого є підтвердження, що надання освітніх послуг здійснюється на відповідному рівні, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти.
- 4.2 Моніторинг освітніх програм проводиться:
- адміністративним персоналом Інституту в межах посадових обов'язків;
 - Вченою радою Інституту;
 - науково-методичною радою, відділом із забезпечення якості вищої освіти;
 - гарантом освітньої програми, групою забезпечення спеціальності.
- 4.3 Моніторинг освітніх програм включає оцінювання:
- змісту програми у світлі останніх досліджень у даній галузі знань та відповідності сучасним вимогам та потребам суспільства;
 - навчального навантаження здобувачів вищої освіти, їх досягнень та успішності;
 - ефективності процедур оцінювання здобувачів вищої освіти;
 - очікувань, потреб і задоволення здобувачів вищої освіти стосовно програми;
 - навчального середовища і послуг з підтримки здобувачів вищої освіти, їх відповідності меті програми.
- 4.4 Моніторинг кадрового, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення проводиться науково-методичною радою, відділом із забезпечення якості вищої освіти. Результати моніторингу доводяться до відома адміністрації Інституту, гарантів освітніх програм.
- 4.5 Зібрана інформація аналізується гарантом освітньої програми, адміністрацією Інституту, і може бути підставою для її перегляду та оновлення.

5 ПЕРЕГЛЯД ТА ОНОВЛЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

- 5.1 Періодичний перегляд освітніх програм здійснюється щонайменше раз на рік на підставі результатів моніторингу, опитувань та/або інших форм отримання зворотного зв'язку від здобувачів вищої освіти, роботодавців, випускників, наукових та науково-педагогічних працівників.
- 5.2 Перегляд освітньої програми здійснюється робочою групою (п. 1.8) із залученням стейкхолдерів.
- 5.3 В результаті перегляду освітньої програми складається мотивований висновок щодо розвитку освітньої програми та, за необхідності, зміни до освітньої програми і навчального плану, які гарант освітньої програми представляє на засіданні Вченої ради Інституту.
- 5.4 Підставою для внесення змін до освітньої програми є:
- затвердження або внесення змін до стандарту освіти з відповідної спеціальності та рівня вищої освіти;

- встановлення невідповідності змісту освітніх компонентів меті досягнення заявлених в освітній програмі програмних результатів і формуванню програмних компетентностей;
 - рекомендації за результатами зовнішнього оцінювання якості, зокрема зауваження та пропозиції, сформульовані під час попередніх акредитацій даної освітньої програми або інших освітніх програм Інституту;
 - необхідність врахування нових досягнень науки в предметній області, актуальних потреб ринку праці;
 - необхідність врахування позиції стейкхолдерів щодо досягнення програмних результатів навчання і формування програмних компетентностей в процесі опанування освітньої програми;
 - отримання пропозицій та зауважень від роботодавців та(або) випускників тощо.
- 5.5 Зміни до освітніх програм і навчальних планів затверджуються Вченою радою Інституту після погодження науково-методичною радою Інституту з галузі знань або спеціальності, та, за наказом директора, набувають чинності з нового навчального року.
- 5.6 Керівник групи забезпечення спеціальності щороку узагальнює мотивовані висновки щодо розвитку освітніх програм спеціальності за усіма рівнями та подає, в разі необхідності, на розгляд Вченої ради Інституту пропозиції щодо вдосконалення підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю.

6 ПОРЯДОК ЗАКРИТТЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

- 6.1 Підставою для розгляду питання про припинення провадження освітньої діяльності за відповідною освітньою програмою може бути:
- відмова в акредитації освітньої програми Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти;
 - обґрунтоване рішення Вченої ради Інституту ініційоване за поданням групи забезпечення спеціальності;
 - за результатами моніторингу, внутрішнього аудиту дотримання вимог внутрішньої та зовнішньої нормативної бази (зокрема, Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти), аналізу динаміки здобувачів вищої освіти тощо.
- 6.2 Припинення провадження освітньої діяльності за відповідною освітньою програмою здійснюється за рішенням Вченої ради Інституту шляхом виключення відповідних конкурсних пропозицій з актуальних Правил прийому на навчання до Інституту.